

## **КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ**

### **МБДОУ «Ц.Р.Р. – Д/с «Ласточка» с.Павловка**

Карта коррупционных рисков в МБДОУ «Ц.Р.Р. – Д/с «Ласточка» с.Павловка разработана в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных нормативных актов Российской Федерации.

Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками деятельности образовательной организации:

1. Заведующий,
2. Старший воспитатель,
3. Педагогический состав,
4. Материально-ответственные лица.

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица и его родственников либо иной личной заинтересованности.	Средняя	Информационная открытость. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных нарушений. Перераспределение функций между работниками.
2.	Принятие на работу сотрудников	Заведующий	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в МБДОУ «Ц.Р.Р. – Д/с «Ласточка» с.Павловка	Низкая	Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение

					собеседования при приеме на работа администрацией организации
3.	Работа со служебной информацией	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированног о доступа к информационным ресурсам	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Обращения юридических и физических лиц	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ	Средняя	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений.
5.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Низкая	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации.
6.	Принятие решений об	Заведующий, старший	Нецелевое использование	Низкая	Привлечение к принятию решений

	использовании бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности.	воспитатель, заведующий хозяйством	бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности.		работников. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	материально-ответственные лица	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля и сохранения имущества	Средняя	Организация работы по контролю за деятельностью работников с участием представителей централизованной бухгалтерии. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации.
8.	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для организации	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение	Средняя	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд организации требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами,

		<p>(ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентноспособности и специфики рынка поставщиков; размещение заказа оврального в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление</p>	<p>регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации.</p>
--	--	---	--

			заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.		
9.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, а также в выдаваемых гражданам справках.	Средняя	Система визирования документов ответственными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10.	Оплата труда	Заведующий	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме, в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.	Средняя	Создание и работа Комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников, разъяснение соответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
11.	Реализация мероприятий по развитию системы социальной поддержки обучающихся и их родителей (законных представителей)	Заведующий, старший воспитатель	Подготовка документации на предоставление льгот по оплате за детский сад	Средняя	Контроль за целевым использованием предоставляемых субсидий в соответствии с нормативными актами. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.	Прием детей в	Заведующий	Предоставление не	Низкая	Обеспечение открытой

	образовательную организацию		предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления в образовательную организацию		информации о наполняемости групп.
--	-----------------------------	--	--	--	-----------------------------------